

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-289 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-14-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Francisco René Díaz Chaclán
NIT de la persona contratista:		119618168 ✓
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q 8,000.00
Prestados en:		Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-289, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1) Brindar apoyo técnico en la verificación de expedientes relacionados con las diferentes agrocadenas vinculadas a CONADEA a nivel de la región central.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión y actualización de expedientes técnicos de las organizaciones agrícolas y las diferentes agrocadenas.
- **RESULTADO:** Se dispuso de información técnica actualizada y organizada para facilitar los procesos de seguimiento y toma de decisiones institucionales.

2) Brindar apoyo técnico en la consolidación de información para la programación de las agrocadenas agrícolas, agroforestales, agropecuarias y sistemas productivos, vinculados a la industria en el área central.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé con visitas de campo a cooperativas y asociaciones, con el propósito de socializar las acciones del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario CONADEA.
- **RESULTADO:** Se incrementó el nivel de participación y conocimiento de las organizaciones sobre las acciones impulsadas por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-.

3) Brindar apoyo técnico en la verificación de resultados en las diferentes agrocadenas según su especialidad en el área central.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la evaluación del cumplimiento de metas por agrocadenas.

- **RESULTADO:** Se identificaron avances, oportunidades de mejora y acciones prioritarias para el fortalecimiento de los procesos productivos.

4) Brindar apoyo técnico en el seguimiento de las resoluciones que emana el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario relacionadas a los grupos de trabajo de las agrocadenas ubicadas en el área central.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en el monitoreo de acuerdos y lineamientos establecidos por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario CONADEA.

- **RESULTADO:** Se verificó el nivel de cumplimiento de los compromisos adquiridos por los actores involucrados en las diferentes agrocadenas.

5) Brindar apoyo técnico en el desarrollo de planes de trabajo de las diferentes agrocadenas según su especialidad en el área central.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la integración de información técnica para la elaboración de planes de trabajo.

- **RESULTADO:** Se generaron insumos estratégicos que contribuyeron a una mejor planificación y cumplimiento de actividades sectoriales.

6) Brindar apoyo técnico en el fortalecimiento de los vínculos de colaboración externa con el MAGA, con el fin de impulsar el desarrollo rural en el área central.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la organización y visitas a empresas locales para promover la participación empresarial y comercial en la Feria AGTECH.

- **RESULTADO:** Se fortalecieron los vínculos de aceptación con actores del sector público y privado interesados en iniciativas de innovación y desarrollo agropecuario.

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

• **ACTIVIDAD:** Apoyé con asistencia, manejo agronómico y pecuario en asociaciones agrícolas.

• **RESULTADO:** Se brindó acompañamiento oportuno a productores y organizaciones, contribuyendo a la atención de necesidades técnicas identificadas en campo.

(f)


Francisco René Díaz Chacón
DPI: 3273736281020




FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO

Ing. María Fernanda Rivera Dávila
MINISTRA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN